

Internet como herramienta profesional para los comunicadores

Práctica – 1

<http://cibercult.me/>

Dra. Lyudmyla Yezerska

Recursos de referencia y apoyo

- 1. Recursos de investigación:

<http://www.unav.es/fcom/guia/lavoz/recursos.htm>

- 2. Libro "Herramientas digitales para periodistas"

<http://knightcenter.utexas.edu/hdpp.php>

- 3. Guía para periodistas:

<http://www.unav.es/fcom/guia/>

- 4. Fundamentos de búsqueda en internet

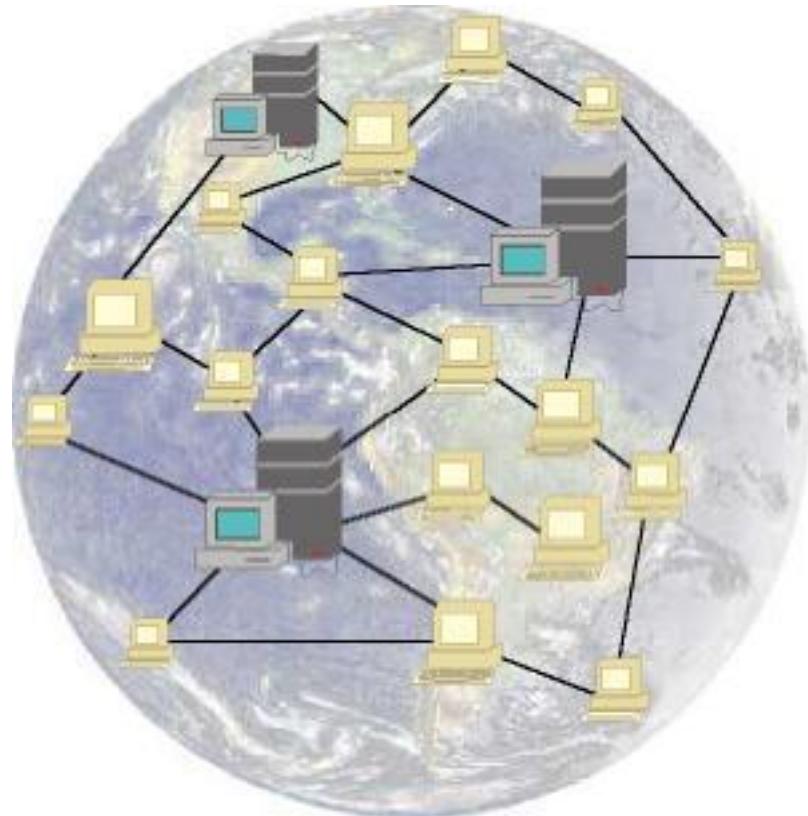
<http://www.unav.es/fcom/mmlab/brasil2009>

INTERNET

Es una red creciente de equipos informáticos que abarca todo el globo y que se comunican mediante un lenguaje común.

“Un sistema de información global que:

- Está lógicamente enlazado entre sí mediante un espacio de direcciones globalmente único basado en el protocolo TCP/IP,
- Es capaz de atender comunicaciones utilizando dicho protocolo...”



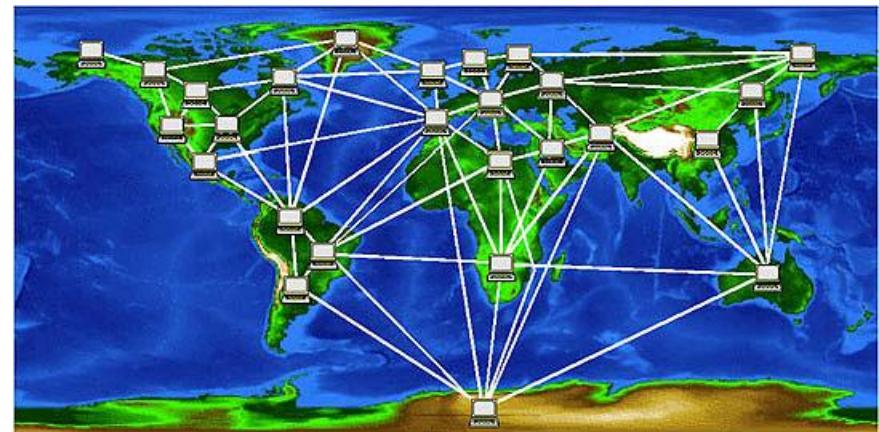
Consejo Federal de Redes en Estados Unidos

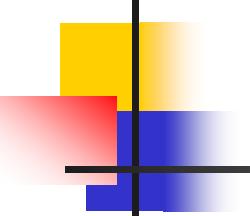
Servicios de comunicación de Internet

Internet enlaza cientos millones de computadoras principales, pero cada una de esas máquinas realiza su propio trabajo, proporciona su propio servicio.

Las funciones de la Internet se basan en un pequeño grupo de servicios de información

- Conexión a una máquina remota
- Intercambio de ficheros
- Intercambio de correspondencia electrónica





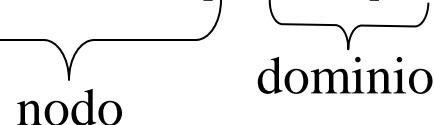
Direcciones Electrónicas

La red Internet utiliza dos sistemas de direcciones para identificar los nodos

- La dirección IP es un número de 32-bits. Ej. 200.4.243.2
- La dirección simbólica que identifica el nodo y el dominio

Dirección de un ordenador: **nodo.dominio**

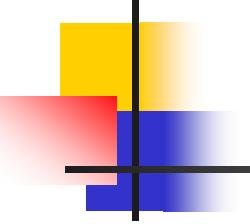
Ej: **upiura.udep.edu.pe** o **cpi.udep.edu.pe**



Dirección de correo electrónico:

usuario@nodo.dominio

Ej. **pseminario @ upiura.udep.edu.pe**



Aplicaciones de Internet

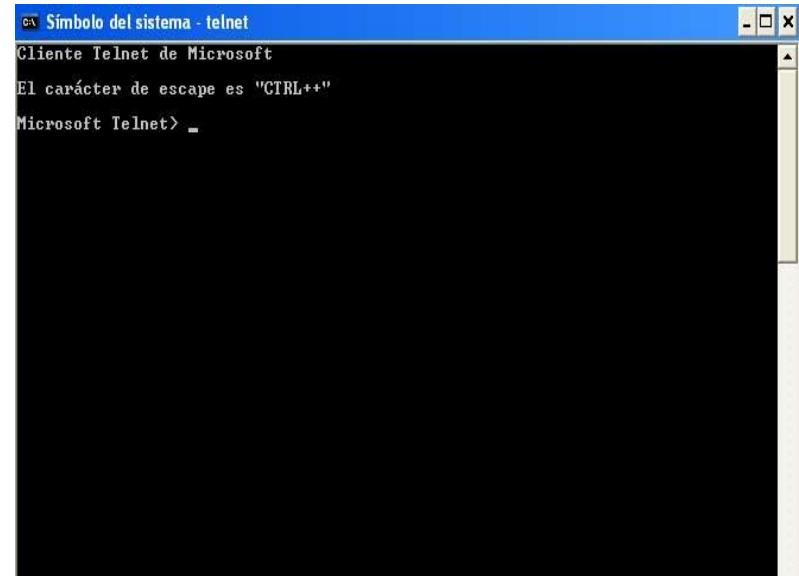
- **Primeros servicios**
 - Telnet (conexión remota)
 - Correo electrónico
 - FTP (transferencia de ficheros)
- **Tradicionales**
 - Grupos de noticias (Usnet, News groups)
 - Listas de Interés
 - Menús jerárquicos de información (GOPHER)
 - Conversaciones **on-line** (IRC, Chat)
 - Telaraña mundial World Wide Web (WWW)
- **Avanzadas**
 - Transmisión de audio y video en tiempo real
 - Incorporación de realidad virtual al WWW

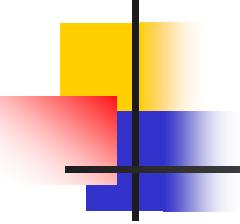
Telnet

Es el protocolo o servicio que permite iniciar sesiones de trabajo en máquinas remotas conectadas a Internet

CARACTERÍSTICAS

- Ejecuta programas basadas en texto (como en DOS)
- Permite a los usuarios registrarse en las computadoras principales desde una posición remota
- Permite acceder a bancos de datos emulando un terminal que estuviera directamente enlazado al ordenador central
- Todavia es el servicio más utilizado para ofrecer acceso a bancos de datos aunque empieza a ser sustituido por los servicios más avanzados como WWW.





Correo Electrónico

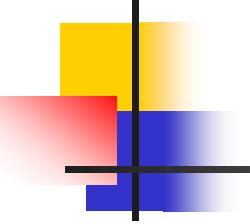
Permite el intercambio rápido de mensajes entre personas o grupos de personas del sistema de comunicación

Podemos:

- Recibir y leer los mensajes que llegan
- Guardar y imprimir mensajes entrantes
- Crear, mandar, guardar mensajes nuevos
- Incluir un archivo cualquiera en mensaje y enviarlo
- Enviar un mismo mensaje a varios direcciones

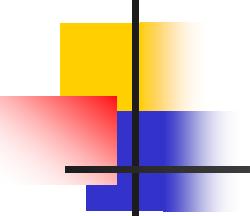
La generalización de su uso se debe a diversas ventajas en relación con las formas más tradicionales de correo:

1. Rapidez
2. Economía
3. Fiabilidad
4. Comodidad



LA “NETIQUETTE”

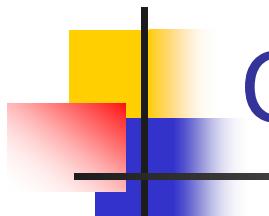
- Escriba claramente
- Sea breve. El mensaje no debe exceder 25 líneas
- Procure no contestar adjuntando todo el mail anterior.
- Intente responder los mensajes de otras personas: se lo agradecerán.
- Solicite respuesta si lo desea.
- Afine con el título de sus mensajes, facilitará el trabajo de otros. Si tiene varios temas para tratar envíe varios mensajes.
- Firme los mensajes.
- Evite distribuir mensajes a terceros sin el consentimiento explícito del autor: puede dejarle en muy mal lugar o provocar malos entendidos.



LA “NETIQUETTE”

- Si puede, envíe un breve contexto (unas líneas) de lo tratado en el mail anterior. Por ejemplo, un mail con el texto "De acuerdo.", es bastante desconcertante.
- No use tilde ni ñ, no es necesario cumplir reglas de ortografía
- No use Mayúsculas. Sólo cuando quiere resaltar algo, ya que dé sensación de que se está gritando.

“Nunca envían un mensaje que no desean observar impreso en la primera plana del periódico local de su comunidad”



Cómo expresar lo que desea?

: - O Sorpresa

: - (Tristeza

: -) Sonrisa

>: - >Un comentario
diabolico

O: -) Un comentario
angelical

: - D Me rio de ti

(: - & Enfadado

:'- (Llorar

: - * Beso

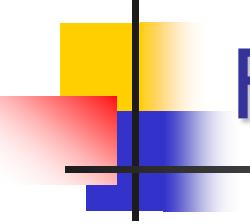
: -)) Muy feliz

X – D Partiendo de risa

- <:-) :Loco de remate

O:-) Inocente

Es posible transmitir rasgos de su personalidad
utilizando un **emoticono** al final de los anunciados

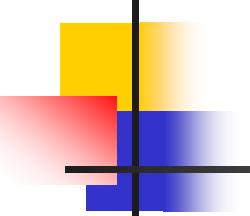


FTP - Protocolo de Transferencia de Archivos

- Es un programa y a la vez el protocolo para comunicarse de una computadora principal a otra y permitir el **Intercambio de archivos.**
- **FTP** es un servicio Cliente - Servidor
- El **FTP anónimo** permite conectar a una maquina remota y transferir archivos sin necesidad de estar registrado como usuario
- La existencia de miles de servidores de FTP anónimos es lo que ha hecho de la Internet el lugar donde buscar cualquier tipo de información, copiar gratuitamente varias programas, aplicaciones, manuales, etc...

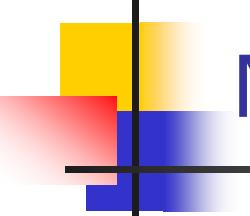
Podemos conectarnos:

1. Directamente a una dirección FTP
2. Utilizar un programa especial, como Winsokk FTP que se debe instalar



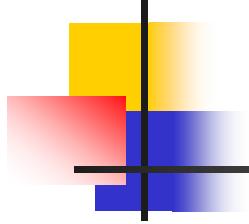
Noticias a través de la red: NEWS

- Internet News es aplicación que permite comunicarse a foros de discusión, llamados **grupos de noticias**, con usuarios que comparten los intereses similares. Es tipo de comunicación “uno a muchos”
- USENET es una red de sistemas que utilizan software de News para intercambio de noticias o sea distribución de mensajes basado en tecnología del Bulletin Board o “pizarrón de noticias”. USENET esta conectada con otras redes de computadores como Internet, BITNET o EASYnet.
- El software para leer las noticias se llama **lector de noticias**, el ayuda a mantener cada artículo en su sitio, visualizar los nuevos, registrar los que ya hemos mirado.



Noticias a través de la red: NEWS

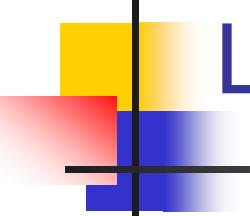
- **Como funciona:**
 - Los suscriptores envían mensajes a temas relacionados (newsgroups) en un servidor de noticias local.
 - Estos mensajes son enviados a servidores de Usenet en miles de ubicaciones alrededor del mundo.
 - Otros suscriptores acceden a estos servidores para leer los mensajes y, si desean, envían una respuesta que es redistribuida a todos los demás servidores.
- Las noticias están organizados por grupos con un tema específico.
- Los nombres de los grupos están formados por un nombre - padre y sus subgrupos : **rec.music.rock** - el grupo tratará los temas sobre actividades recreativas, relacionado con música, se hablará de rock.



Noticias a través de la red: NEWS

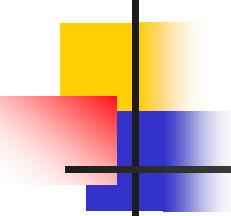
Las jerarquías más importantes:

- Comp** - Temas de computación
- News** - Temas de información y eventos nuevos en Internet
- Rec** - Temas de pasatiempos, hobbies y recreación
- Sci** - Temas científicos
- Talk** - Temas que llevan debates (política y relacionados)
- Misc** - Temas que no encajan en otras categorías
- Alt** - Alternativos, cualquier cosa
- Bionet** - Biología experimental
- Biz** - Temas de negocios, empresas o productos



Listas de Interés

- Listas de Interés es el servicio creado para grupos de personas que comparten intereses comunes.
- Para los periodistas es un modo eficaz para obtener informaciones y contactos.
- La tecnología de Listserv puede ser considerada una extensión del E-mail que permite una comunicación múltiple (uno-a-muchos). La correspondencia enviada a una lista, es en realidad enviada a muchas personas.
- Las Listas promueven:
 - La discusión colectiva.
 - La resolución de problemas.
 - El intercambio de experiencias académicas.
 - La divulgación de información del interés de sus grupos.

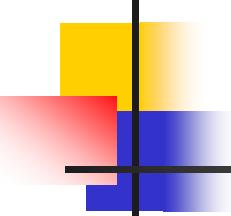


Listas de Interés

- **Para suscribirse a una lista de interés puede hacerlo de dos maneras:**
 1. Ingresando a la página web de la lista y contestando preguntas.
 2. Enviar un correo a <**nombre de lista**>@listas.rcp.net.pe colocando en el subject el siguiente comando:

Para retirarse de la lista:

Ingresar a la página web de la lista y en la parte inferior coloca tu dirección de correo electrónico, luego te aparecerán varias opciones, entre ellas la de desuscripción. Luego te llegará un mensaje comunicándote que has sido retirado de la lista.



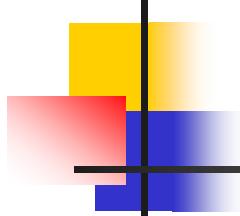
Listas de interés

¿Qué tipos de listas de interés existen?

Existen dos tipos de listas de interés: las *listas de interés públicas* en las cuales cualquier persona puede participar; por ejemplo, fútbol, psicología, etc.; y las *listas de interés privadas o cerradas* que por su naturaleza se reducen a un número determinado de participantes; por ejemplo: listas de promociones de colegio, listas institucionales, listas de distribución, etc.

Enviar mensajes:

- **A la lista** para que la respuesta sea enviada a todos suscriptores:
nombre_de_Lista@nodo.dominio
Ej. Cocina@listas.rcp.net.pe
- **Al usuario** que hizo la pregunta – directamente a su correo electrónico
- Ejemplo:
<http://www.rediris.es/list/tema/tematic.es.html>



Gopher

Es una aplicación desarrollada por la Universidad de Minnesota basado en menús jerárquicos que permite acceder a los archivos al estilo de un catálogo temático en un servidor remoto, seleccionar el archivo y descargarlo en el disco duro.

Lo que hace fácil la búsqueda a través de Gopher, es que no se tiene que recordar direcciones de Internet – solamente localizar Gopher local y luego encontrar lo que queremos a partir de este servidor.

<gopher://gopher.cac.psu.edu/>

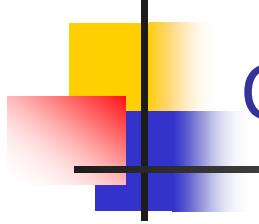
Gopher

 Yachay - 1994 - Microsoft Internet Explorer

<gopher.rcp.net.pe>

Path: [gopher.rcp.net.pe]

Name	Size	Kind	Last Modified
V FORO PERMANENTE DE REDES DE AMERICA LATINA Y EL CARIBE	-	Folder	-
GOPHER DE LA RED CIENTIFICA PERUANA, Indice	-	ASCII Text	-
AYUDA para el USO del GOPHER	-	Folder	-
Acerca de la Red Cientifica Peruana	-	Folder	-
Instituciones Asociadas a la RCP	-	Folder	-
Acerca del Peru	-	Folder	-
NOTICIAS SOBRE EL PERU	-	Folder	-
REDES DE AMERICA LATINA Y EL CARIBE (Informacion)	-	Alias	-
Otros Items de Informacion (Manuales, Cursos, Libros, Atlas ..)	-	Folder	-
Listados Diversos (universidades, news, redes .. etc)	-	Folder	-
Variedades (teatros, farmacias, .. etc)	-	Folder	-
Utilitarios Varios (diccionarios, tablas .. etc)	-	Folder	-
Servidores de Informacion RCP (listas, archivos, .. etc)	-	Folder	-
Informacion Comercial (Empresas, Compan~ias, Economia .. etc)	-	Folder	-
INFORMACION ACERCA DEL PROBLEMA PERU - ECUADOR	-	Folder	-
.....	-	ASCII Text	-

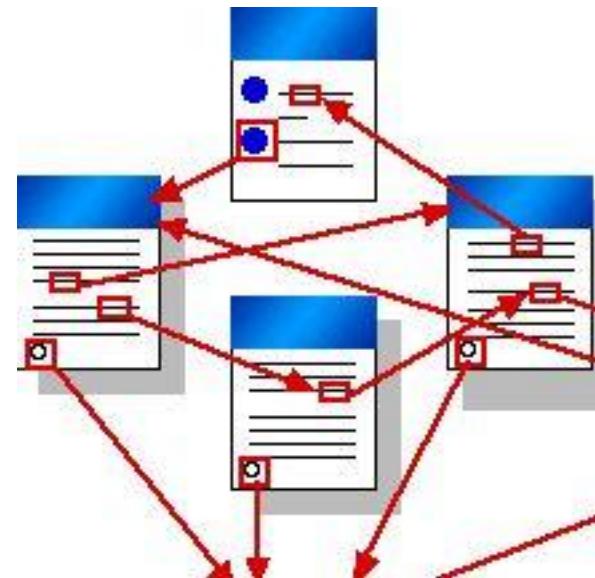


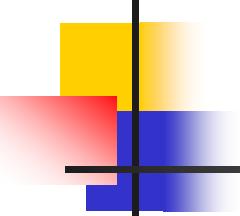
Conversaciones on-line (Internet Relay Chat)

IR es un sistema de charla multi – usuario, donde la gente en tiempo real comparte canales(lugares virtuales, usualmente con un tema determinado) para hablar en grupos o privadamente.

World Wide Web

- **WWW** es un sistema de publicación y distribución electrónica de información basada en Hipertexto que permite la presentación de información multimedia.
- WWW proporciona una interfaz gráfica por la que es fácil desplazarse para buscar documentos en Internet. Páginas Web mediante los vínculos entre ellos componen una red de información.





¿Cómo funciona?

Para que el servicio como éste prospere se necesitan varios protocolos (acuerdos):

- **de direccionamiento (URL)**
- **de transferencia (HTTP)**
- **de especificación de documentos (HTML)**

URL - Este protocolo establece que para identificar un recurso en la Web, se utilizará un fragmento de texto de la forma
Protocolo:// COMPUTADOR / DIRECTORIO /PAGINA

ABREVIATURAS DE PROTOCOLO

http:// - Protocolo de transferencia hipertexto: acceso por la WWW

https:// - Acceso a un servidor seguro para enviar información confidencial

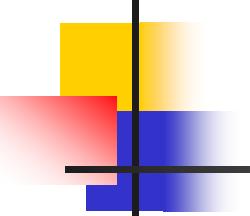
ftp:// - Protocolo de transferencia de archivos: acceso a sitios FTP

gopher:// - Protocolo Gopher: acceso a menús Gopher

telnet:// - Acceso como terminal de un ordenador remoto con el servicio Telnet

news:// - Acceso a los grupos de noticias

Ej: <http://www.udep.edu.pe/biblioteca.html>



HTTP - Este protocolo establece que al conectarse un computador actúa como servidor, ofreciendo la información hipermédia, y otro como cliente, recibiéndola.

HTML - Es el lenguaje para preparar documentos de hipertexto. Es el estandar para la distribución de información en Web.

Documentos hipemediales son archivos de texto que están escritos en el lenguaje HTML

Ejemplo:

```
<HTML>
  <HEAD>
    <TITLE> Mi pagina del Web - 1 </TITLE>
  </HEAD>
  <BODY>
    <H1> <CENTER> Primera pagina </CENTER> </H1>
    <HR>
    Esta es mi primera pagina
    <P> Aqui va un segundo parrafo.
  </BODY>
</HTML>
```

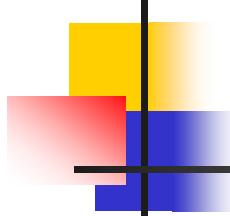
Transmisión de Audio y Vídeo en Tiempo Real

El protocolo TCP-IP no está diseñado para proporcionar flujos de datos continuos y sincronizados, que son necesarios para la transmisión de audio y vídeo.

Sin embargo, los navegadores poseen soporte incorporado para la reproducción de los formatos de audio más populares, como AIFF, AU, WAV y MIDI, y permiten la instalación de plug-ins de vídeo, como AVI o Quick – Time para reproducción de video.

<http://www.mp3.com/> - Escuchar música en tiempo real





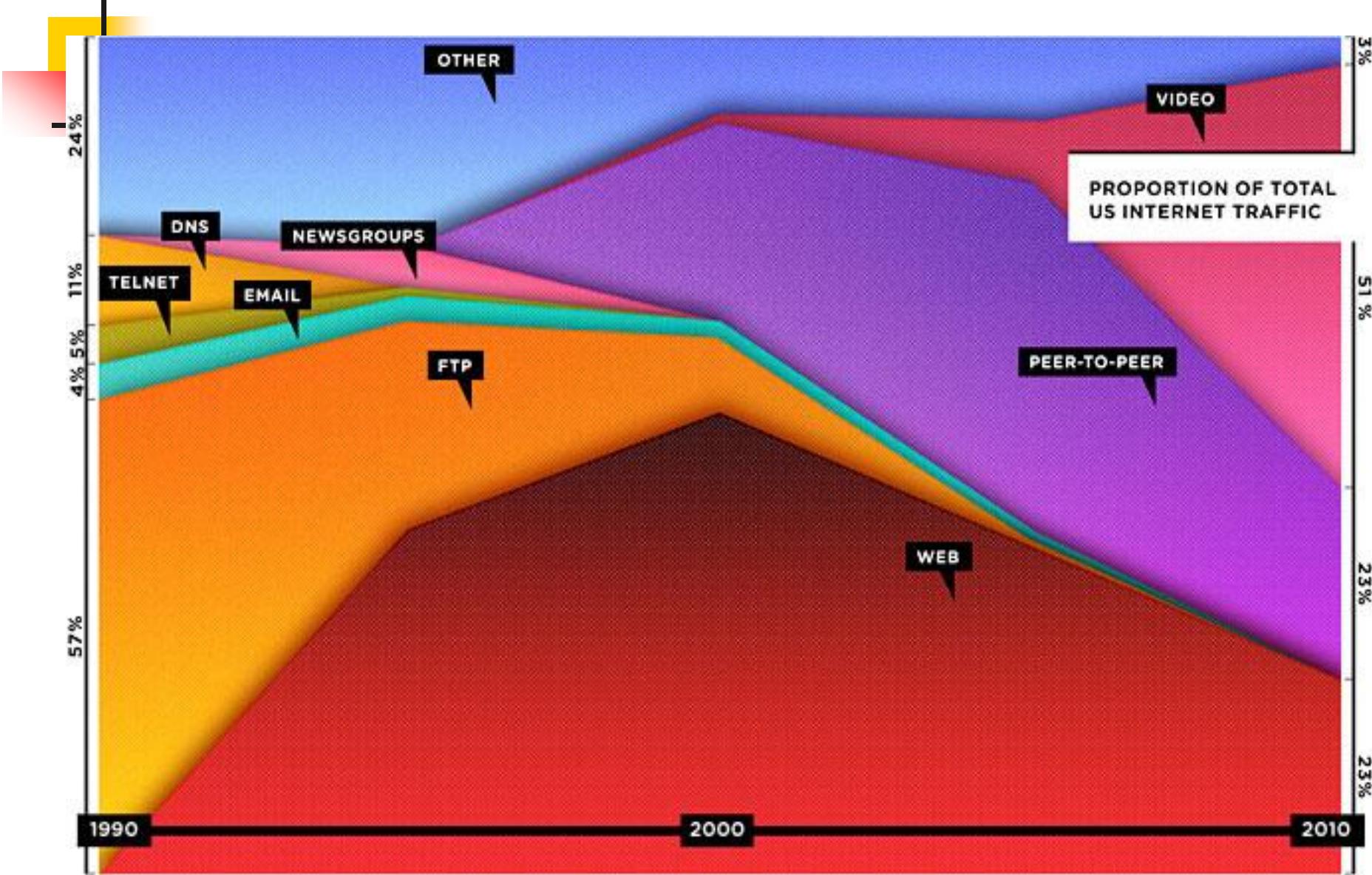
Realidad virtual en la WEB

VRML – Virtual Reality Modeling Language – es un lenguaje que describe escenas 3D, para crear mundos navegables en tres dimensiones e interactivos.

Los mundos VRML se visualizan por medio de una ventana incorporada al navegador que incluye su propia interfaz de navegación.

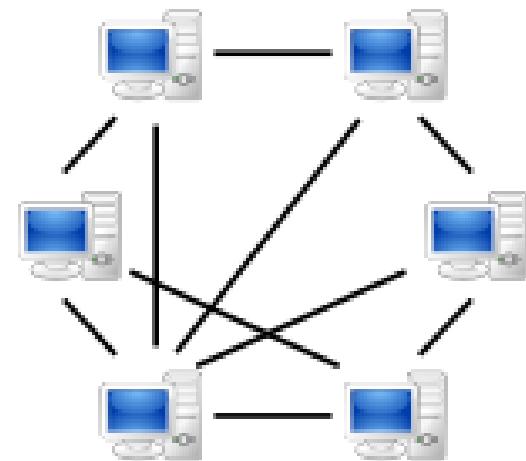
Ej: **www.destination360.com/lostcities.htm**

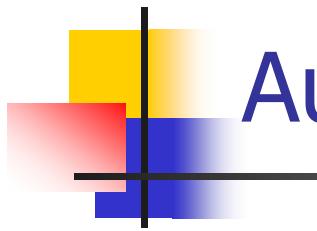
Evolución de los distintos formatos de contenido que se han manejado en Internet



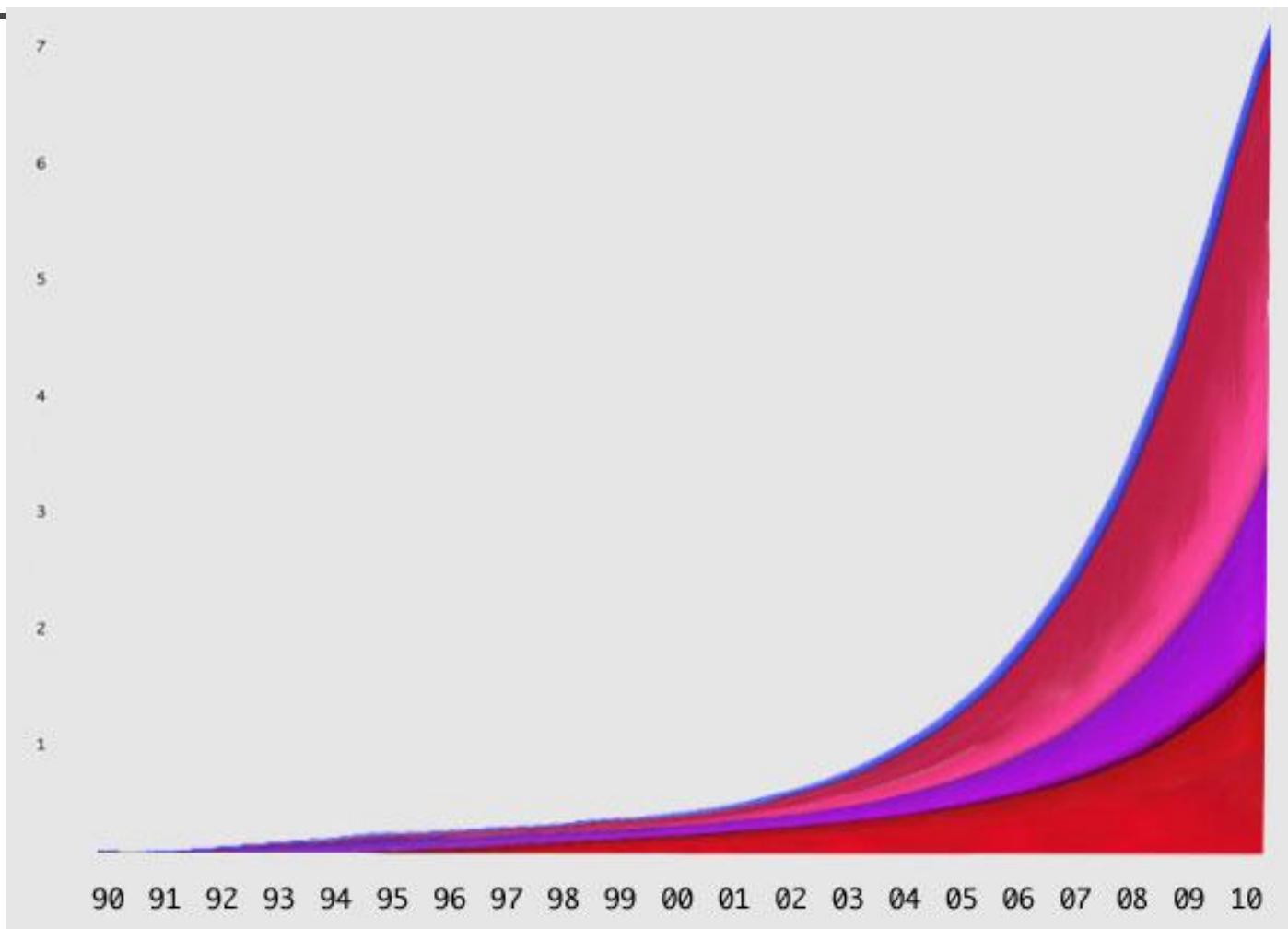
Red peer-to-peer (P2P) o *red de pares*

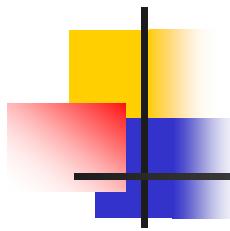
- Las redes P2P permiten el intercambio directo de información, en cualquier formato, entre los ordenadores interconectados.
- Actúan simultáneamente como clientes y servidores respecto a los demás nodos de la red
- Se usan para compartir ficheros de cualquier tipo (por ejemplo, audio, vídeo o software). [BitTorrent](#), [eDonkey2000](#).
- Se usan en telefonía [VoIP](#) para hacer más eficiente la transmisión de datos en tiempo real (Skype)





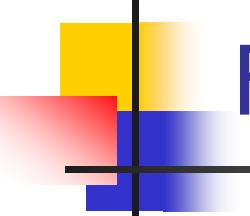
Aumento del tráfico web, P2P y video





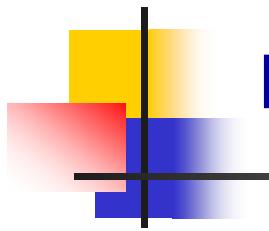
¿Cómo desplazarse por Internet?

- **Dirigirse a una dirección URL particular a través de un Navegador**
- **Utilizar un Buscador para encontrar algún tema en particular**
- **Navegador** - es el principal elemento para conectarse a Internet. Es el software que presenta una pantalla con la que se puede interactuar y que permite realizar las funciones básicas de búsqueda.

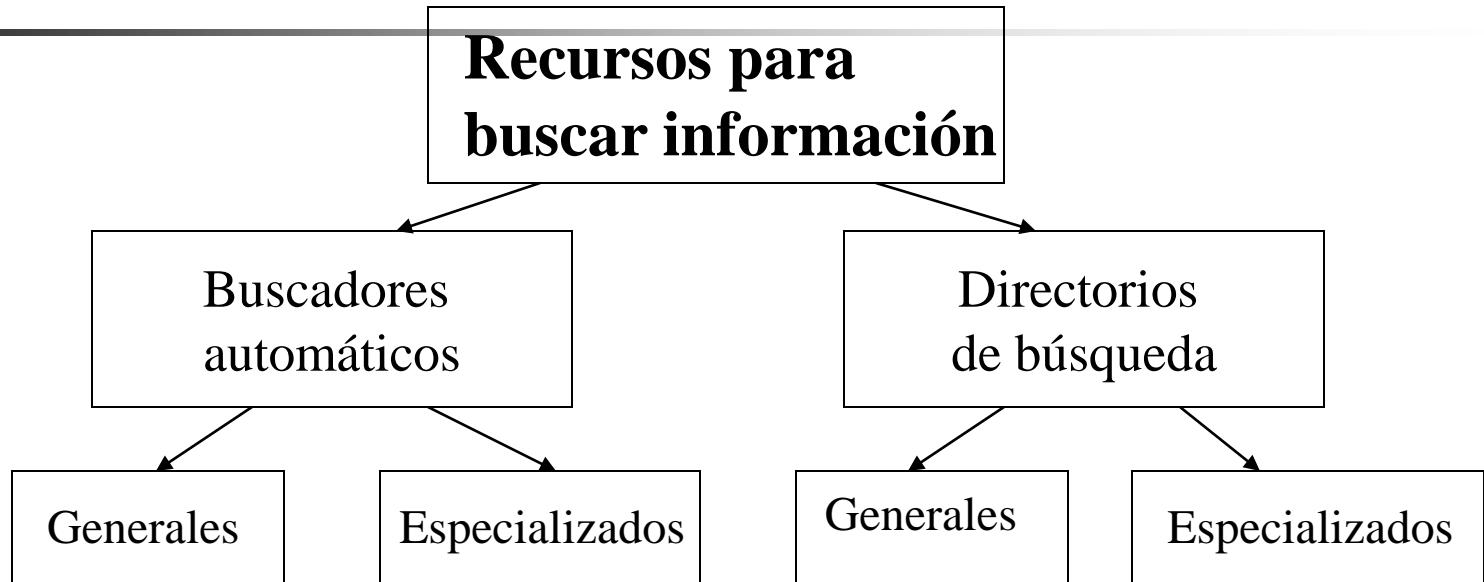


Fuentes digitales para los periodistas

- La digitalización de la información ha modificado las limitaciones de las actividades periodísticas esenciales de *buscar, elaborar* y *difundir* la información.
- Para periodista es importante emplear profesionalmente Internet para saber:
 - Cuáles son las fuentes de información disponibles y sus características
 - Dominar los recursos de búsqueda en esas fuentes
 - Es preciso conocer los instrumentos adecuados para encontrar cada tipo de información
 - Estrategia apropiada para hallarla con rapidez



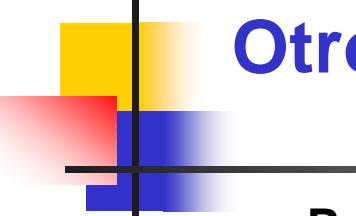
Recursos para buscar la información



Buscador es una herramienta de Internet que ayuda en la tarea de encontrar los temas específicos de interés particular.

Buscadores automáticos son bases de datos que registran, clasifican y devuelven la información de forma automática

Directorios son fruto de la clasificación de la información por parte de personas

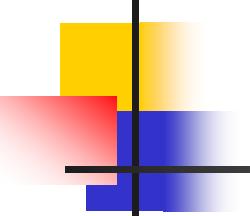


Otros recursos

- **Portal:** Un portal es cualquier sede web diseñada con el objetivo de organizar la información existente en Internet para que su acceso sea más cómodo al usuario final. Los portales tienen como rasgo común el disponer de un sistema para la búsqueda de información. La calidad de un portal está en función de la presentación y de la relevancia de la información que suministra. (www.terra.es, www.tematicos.com, www.alehop.es, www.ya.com...)
- **Comunidad virtual:** Son sedes alrededor de una temática, que tienen como objetivo ofrecer todo lo necesario para satisfacer a un colectivo de usuarios muy concreto (viajeros, fotógrafos, etc.). Es habitual que ofrezcan servicios web gratuitos para atraer a la comunidad de usuarios a la que van dirigidos. En ocasiones no realizan directamente la venta de servicios y productos sino que únicamente actúan como prescriptores de terceros. (www.telepolis.com, www.ciudadfutura.com...)

Un mito: Buscar información en Internet es muy fácil

- Buscar cualquier información puede ser relativamente fácil, pero buscar información significativa, importante, de valor agregado, no lo es, por el contrario, es más complejo y requiere de habilidades de alto orden.
- Fundamentos de búsqueda en internet (por R. Salaverría)<http://www.unav.es/fcom/mmlab/brasil2009>



CÓMO BUSCAR

Existen dos formas básicas de buscar:

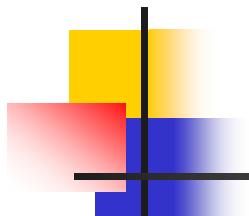
a) **Búsquedas temáticas.**

El buscador ofrece al usuario una serie de temas o áreas de interés. Una vez seleccionado uno de ellos, se abren nuevas opciones de subtemas y así, en pasos sucesivos, se va refinando la búsqueda hasta llegar a la información requerida.

Suelen ser más lentas porque el usuario debe ir afinando, tema por tema, su pedido hasta llegar al punto que le interesa. **Pero tienen más precisión y son ideales cuando se necesita encontrar una gran variedad de fuentes sobre un mismo tema.**

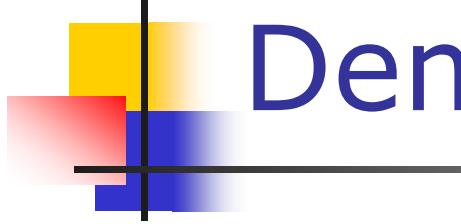
b) **Búsquedas por palabras clave.**

Se activan a partir de una o más palabras clave ingresadas por el usuario. El buscador ofrecerá, como resultado, una página con la lista de los sitios que contienen los términos solicitados. Suele ser más rápida aunque menos precisa que la anterior, pero este tipo de búsqueda **es ideal para encontrar determinado tipo de datos.**



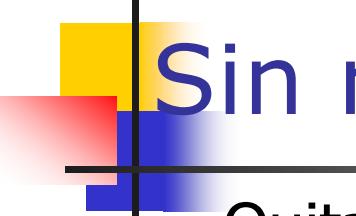
Un buen plan

- Primero seleccionar un buscador temático para ver la información genérica.
 - [Yahoo](#)
 - [MSN](#)
 - [Wikia Search](#)



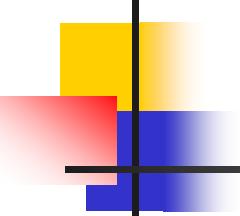
Demasiados resultados

- Ser más específico en la descripción del tema.
- Usar más palabras claves y relacionarlas con el **AND** lógico.
- Exigir la presencia de las palabras más relevantes.
- Eliminar posibles palabras parecidas sin interés, mediante el **NOT lógico**
- Usar frases en vez de palabras sueltas si es posible.



Sin resultados o demasiado pocos

- Quitar palabras claves dejando sólo las más relevantes.
- Cambiar el **AND** por el **OR** lógico.
- Comprobar su ortografía. Sobre todo si deberían haber mas resultados de los conseguidos.
- Usar sinónimos y variantes.
- Cambia o incluye el otro número. Por ejemplo: libro a libros; lápices a lápiz.
- Poner todas las palabras en minúsculas.
- Usar buscadores mas universales y usar el inglés.
- Es posible no haya mucha información sobre el tema.



Directorios de Búsqueda

Son bases de datos (como las páginas amarillas), en las que introducimos los datos referentes a nuestras páginas con los criterios de búsqueda y la sección temática a la que pertenecen.

Yahoo!

<http://www.yahoo.com>

Britannica

<http://www.britannica.com>

Looksmart

<http://www.looksmart.com>

BUSCOPIO

<http://www.buscopio.com>

Magellan

<http://magellan.excite.com>

Terra

<http://www.terra.es>

Ozu

<http://www.ozu.es>

El índice

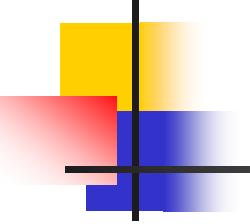
<http://elindice.com>

Olé

<http://www.ole.es>

Dónde

<http://donde.uji.es>



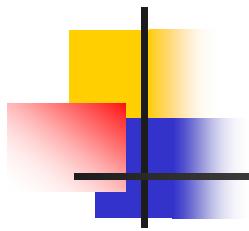
Características

VENTAJAS

- Antes de buscar, podemos meternos en sus índices temáticos para realizar una búsqueda selectiva dentro de cada sección.
- Además de utilizar el programa de búsqueda, podemos consultar directamente los índices.
- La información obtenida suele ser de alta calidad.

INCONVENIENTES

- Sólo encontrarán páginas que previamente hayan sido dadas de alta por sus respectivos propietarios.
- Suelen tardar entorno a 15 días antes de dar de alta una página.



Buscadores automáticos

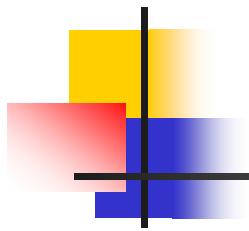
■ ¿ Cómo son ?

Están compuestos por tres partes :

- los robots que recorren la red escrutándola.
- la base de datos que es construida por los robots.
- el motor de búsqueda que facilita la consulta a la base.

■ ¿ Cómo funcionan?

- Introducir las palabras clave en un formulario

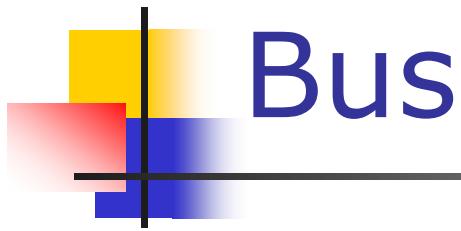


Buscadores automáticos

■ **Palabras claves (keywords)**

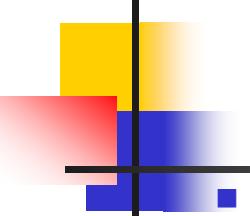
- Son aquellas palabras que usamos para describir los conceptos o ideas que buscamos. No son sólo las palabras habituales, sino también cualquier secuencia de caracteres que sirva para localizar nuestro objeto, aunque no sean pronunciables.





Buscadores automáticos

- **Ejemplos de buscadores automáticos:**
 - [AltaVista](#)
 - [Lycos](#)
 - [Savvy Search](#)
 - [InfoSeek](#)
 - [All the web](#)
 - [Google](#)



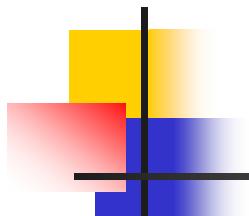
Características

VENTAJAS

- Poseen unas bases de datos gigantescas, por lo que es más difícil obtener resultados nulos.
- No es necesario darnos de alta para que nos encuentren, ya que tarde o temprano encontrará nuestro servidor y nos indexará. No obstante, es conveniente hacerlo.
- No se ha de llenar un largo formulario de alta de páginas: con dar la dirección de la página es suficiente. El "gusano" ya se encargará de "visitarla".

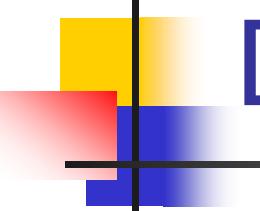
INCONVENIENTES

- Debido a la gran cantidad de datos que recogen, los resultados que nos ofrecen cada vez que buscamos con ellos también son muy amplios, por lo que debemos saber definir muy bien los criterios de búsqueda.
- No son capaces, en su mayoría, de catalogar temáticamente los datos que recogen



Define lo que buscas

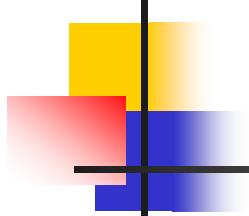
- Acota tu búsqueda tan estrechamente como sea posible.
- Usa la terminología menos ambigua.
- A menudo, la parte más difícil de una búsqueda es saber cómo otras personas denominan el objeto de nuestra búsqueda. Ve los sinónimos y traduce todo ello al inglés.



Diseña tu petición

Los términos de la búsqueda pueden ser :

- Palabras sueltas.
- Frases (Grupo de palabras que aparecen seguidas).
- Apunta tus suposiciones más buenas de las palabras claves y terminología antes de estar ante la computadora. Escríbelas de todas las formas que puedan aparecer
- Es fácil distraerse, sobre todo en un ambiente del hipertexto. Quédate en el camino de lo que fuiste a buscar.



Metabuscadores

Son aplicaciones de búsqueda que utilizan los motores y los directorios para extraer los resultados de la búsqueda y ofrecérnoslos. No poseen una base de datos propia.

Dogpile <http://www.dogpile.com>

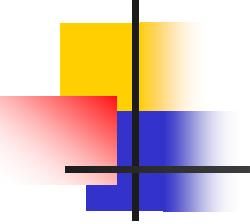
Metacrawler <http://www.metacrawler.com>

Search.com <http://www.search.com>

Copernic <http://www.copernic.com>

Starting Point <http://www.stpt.com>

TODA LA NET <http://www.todalanet.com>



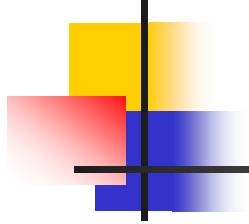
Características

VENTAJAS

- Con una sola búsqueda podemos aprovechar las ventajas de buscar en varios buscadores al mismo tiempo.

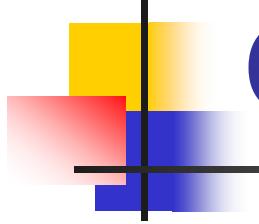
INCONVENIENTES

- Suelen ser más lentos, ya que primero tienen que buscar ellos en varios buscadores antes de devolvernos los resultados.
- Tienen un número limitado de buscadores donde buscar, por lo que podríamos marginar algún buscador que nos resultara interesante.



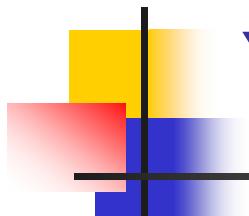
Operadores

- Para obtener los resultados deseados el buscador deberá permitir el ajuste en la búsqueda para ampliarla, reducirla o dirigirla según la observación de los resultados o de nuestras previsiones iniciales.



Operadores

- Existen diversas clases operadores que lo facilitan:
 - Lógicos
 - De presencia
 - De ausencia



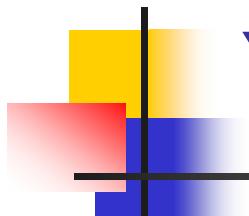
Y lógico (AND)

- Es la intersección de los dos conjuntos de búsqueda.
- Aparecen como resultados únicamente los elementos que están en los dos conjuntos. Es un operador de reducción.

Ejemplo:

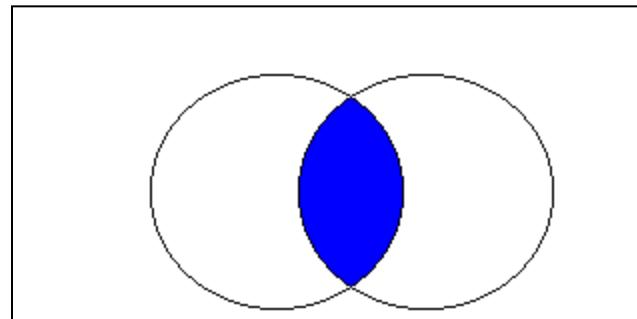
periodistas AND digitales

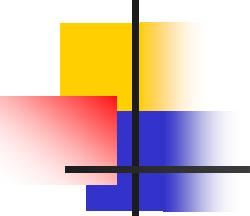
Es decir los *periodistas digitales*.



Y lógico (AND)

- Sólo nos devolverá las páginas que contengan **ambos** elementos.
- No nos devolverá las páginas que sólo contengan uno de los dos o ninguno.
- También podemos usar **&** en vez de **AND**.





NO lógico (NOT)

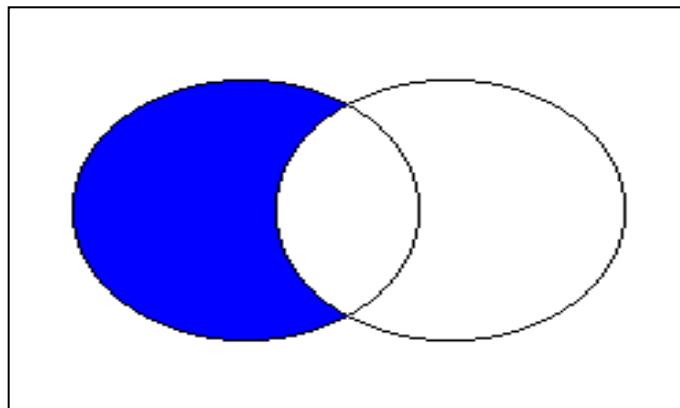
- Excluye los elementos los elementos de uno de los dos conjuntos de la búsqueda. Apareciendo en la búsqueda únicamente los elementos que no aparecen en el conjunto indicado. Es un operador de reducción.
- Ejemplo:

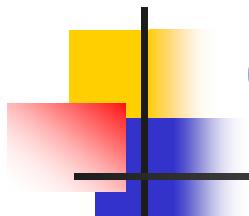
periodistas AND NOT digitales

Es decir los *periodistas* que no sean digitales.

NO lógico (NOT)

- Sólo nos devolverá las páginas que contengan el primer elemento y no el segundo.
- No nos devolverá las páginas en las que figure la palabra **digitales**.
- También podemos usar **!** en vez de **NOT**.





O lógico (OR)

- Unión de los elementos de los dos conjuntos de la búsqueda. Apareciendo en la búsqueda todos los elementos. Es un operador de ampliación.

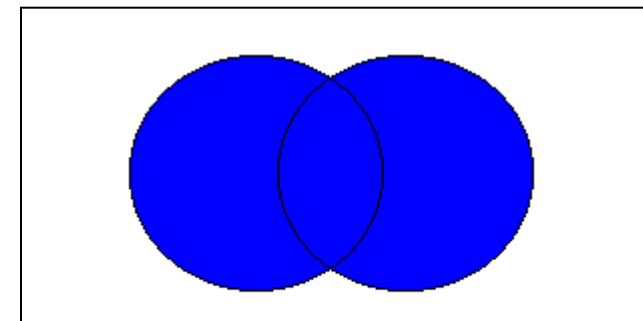
Ejemplo:

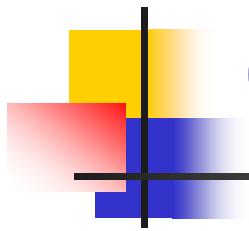
periodistas OR digitales

Es decir los *periodistas* o *digitales*.

O lógico (OR)

- Nos devolverá las páginas que contengan algún elemento de los dos o los dos.
- No nos devolverá las páginas que no contengan ningún elemento de los dos.
- Cuando no indicamos ningún operador entre palabras los buscadores lo interpretan como si hubiéramos colocado **OR**.



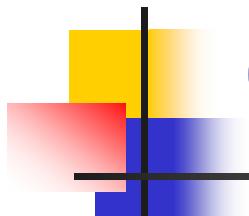


O lógico (OR)

- Es muy útil para buscar varias formas de escritura simultáneamente.

Ejemplo:

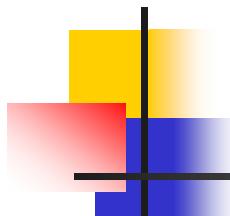
Negro OR Black



Operador de Presencia

- Especifica palabras que deban aparecer en el resultado.
- Podemos exigir la presencia de alguna palabra clave en el documento, de tal forma que si no está presente en él no se incluirá en la lista de resultado.
- Habitualmente se añade al inicio de la palabra clave el signo más (+).
- No pongas ningún espacio entre el + y la palabra a buscar.

+Nóbel literatura economía 1980



Operador de Ausencia

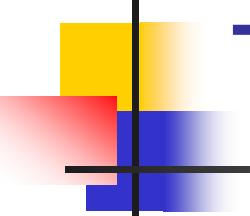
- Podemos exigir la ausencia de alguna **palabra clave** en el documento, de tal forma que si está presente en él no lo incluirá en la lista de resultado.
- Habitualmente se indica añadiendo el signo menos - al inicio de la palabra clave.

Por ejemplo:

juventud -racismo

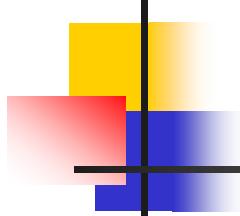
Nota: Podemos obtenerlo también a través de estos dos **operadores lógicos**.

juventud AND NOT racismo



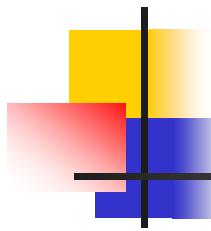
Truncar la palabra

- Para encontrar sólo aquellas referencias que tengan la palabra exacta y no extensiones, use el punto (.) al final de una palabra en la búsqueda para limitarla.
- Por ejemplo "ciudad." encontrarás referencias que contengan la palabra "ciudad" pero no así "ciudadano" ni "ciudadanía".



La web invisible

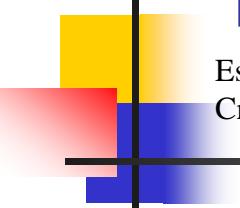
- Se conoce como internet invisible todo lo que no está indexado en Google, Yahoo o Bing
- Hay buscadores especializados y poderosos que no siempre están en nuestra lista de favoritos, y que pueden ser muy útiles si realizamos trabajos académicos o investigaciones.
- La cantidad de información de la web navegable o visible es de 147 terabytes, mientras que en la web invisible es de 91.850 terabytes
- Por cada millón de páginas visibles hay otras 500 o 550 millones ocultas, que contienen unos 100.000 sitios.
- El 90%, como se refiere en InternetInvisible, suele ofertar información pública y gratuita.
- La información pública y gratuita de la web invisible es actualmente de 400 a 550 veces mayor que en la web visible



Buscadores de Internet invisible

- [Infomine](#)
- [Biblioteca Virtual WWW](#)
- [Intute](#)
- [DeepWebTech](#)
- [Complete Planet](#)
- [Infoplease](#)
- [DeepPeep](#)
- [IncyWincy](#)
- [DeepWebTech](#)
- [Scirus](#)
- [TechXtra](#)

- **Fuente** <http://www.makeuseof.com/tag/10-search-engines-explore-deep-invisible-web/>

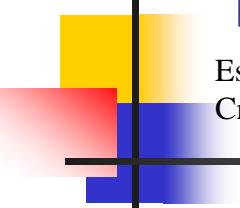


Pauta general de evaluación

Esta pauta sintetiza los criterios enunciados por Jan Alexander y Marsha Ann Tate en "Web Wisdom: How to Evaluate and Create Information Quality on the Web", Ed. Lawrence Erlbaum

Criterio 1: **AUTORIDAD**

- ¿Se señala el nombre del responsable de la página?
- ¿El autor o responsable aparece como perteneciendo a alguna organización o empresa?
- ¿Se señalan las calificaciones del autor, que le confieren autoridad en el tema que aborda?
- Si el material tiene copyright, ¿se indica a quién pertenece?

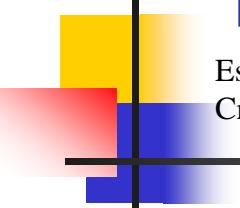


Pauta general de evaluación

Esta pauta sintetiza los criterios enunciados por Jan Alexander y Marsha Ann Tate en "Web Wisdom: How to Evaluate and Create Information Quality on the Web", Ed. Lawrence Erlbaum

Criterio 2: **EXACTITUD**

- ¿Se señalan las fuentes de la información factual, de tal modo que se pueda verificar con otra fuente?
- ¿Está el texto exento de errores gramaticales y de ortografía?
- ¿Está claro quién tiene la última responsabilidad acerca de la exactitud del contenido?

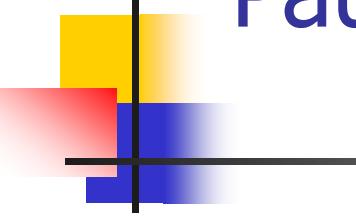


Pauta general de evaluación

Esta pauta sintetiza los criterios enunciados por Jan Alexander y Marsha Ann Tate en "Web Wisdom: How to Evaluate and Create Information Quality on the Web", Ed. Lawrence Erlbaum

Criterio 3: **OBJETIVIDAD**

- ¿La información se ofrece como un servicio a todo público o un público específico?
- ¿La página está libre de publicidad?
- Si hay publicidad, ¿está claramente separada del resto de la página?
- Si la información es institucional o personal, ¿se indica claramente la orientación (filosófica, ideológica o religiosa) de la institución o del autor?



Pauta general de evaluación

Criterio 4: **ACTUALIDAD**

- ¿Aparece la fecha de instalación o de actualización en web?
- ¿Se indica si el contenido se actualiza con regularidad?

Criterio 5: **COBERTURA**

- ¿Queda claro si la página está completa o se encuentra aún "en construcción"?
- Si se señalan varios temas ("menú"), ¿se cubren efectivamente todos los señalados?
- Si se indica que existe una versión impresa de una o varias páginas